



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра истории


«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОПОП

 А.С. Кравчук
« 30 » 08 20 21 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой

 Э.И. Сейдалиев
« 30 » 08 20 21 года


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

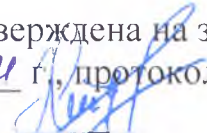
Б2.Б.03 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)

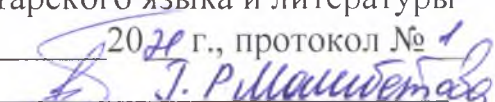
направление подготовки 46.03.01 История
профиль подготовки Программа широкого профиля
Факультет истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы

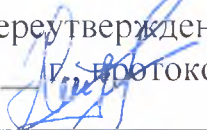
Симферополь, 2021 г.

Рабочая программа практики Б2.Б.03 (II) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) для образовательного-квалификационного уровня бакалавр направления подготовки 46.03.01 История. Профиль подготовки Программа широкого профиля, составлена на основании ФГОС ВО утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01. 2010 г. № 49.

Составитель рабочей программы практики  Д.И. Абибуллаева, к.и.н., доц. кафедры истории

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры истории от «27» 08 2011 г., протокол № 1
Заведующий кафедрой  Э.И. Сейдалиев

Рабочая программа практики одобрена на заседании УМК факультета истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы от «30» 08 2011 г., протокол № 1
Председатель УМК  Э.И. Сейдалиев

Рабочая программа практики переутверждена на заседании кафедры истории от « » 20 г., протокол №
Заведующий кафедрой  Э.И. Сейдалиев

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики: формирование базовых профессиональных умений и навыков, необходимых для учителя средней общеобразовательной школы.

Основные задачи практики:

1. углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении истории, психолого-педагогических, специальных методик преподавания;
 2. выработка умений использования имеющихся знаний на практике в учебно-воспитательной работе с детьми;
 3. формировать умения осуществлять дифференцированный и индивидуальный подход при проведении фронтальной и индивидуальной работы в классе;
 4. выработка умений наблюдать и планировать учебно-воспитательную работу в общеобразовательной школе;
 5. уточнение и закрепление практических навыков планирования и проведения индивидуальной работы;
 6. формировать умения анализировать уроки, давать точные, аргументированные позитивные или негативные замечания, выводы и оценки;
 7. привитие и закрепление интереса и любви к профессии учителя-историка;
 8. овладение содержанием и программой учебных предметов в старших классах средней общеобразовательной школы;
 9. привитие заинтересованности к научно-исследовательской работе в области истории, педагогики и специальных методик;
 10. воспитывать желания у студентов углублять свои педагогические знания, способности, педагогическое мастерство творческий подход к педагогической деятельности;
 11. подготовка студентов к выполнению функции классного руководителя и воспитателя, руководству коллективом детей с нарушениями умственного развития;
 12. подготовка будущих учителей-историков к проведению разных по типу уроков с применением разнообразных методов и приёмов развивающей направленности;
- формирование навыков самостоятельного проведения психолого-педагогического обследования учеников или класса, написания характеристики на них.

ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) (далее – педагогическая практика).

Способы проведения практики – стационарная, выездная. Стационарная практика проводится на кафедрах структурного подразделения ГБОУ ВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

Форма проведения практики – дискретная.

Педагогическая практика – это один из способов повышения эффективности и качества подготовки будущих учителей-историков.

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 46.03.01 История предусмотрена активная педагогическая практика студентов 4 курса. Она является связывающим звеном, которая объединяет теоретические знания, которые студенты получают в аудитории, с теми умениями и навыками, которые будут практически использоваться в самостоятельной работе средней общеобразовательной школы.

Педагогическая практика дополняет и обеспечивает теоретическую подготовку студентов, создаёт условия для закрепления имеющихся и получения новых умений и навыков, которые необходимы для обучения и воспитания детей старшего школьного возраста.

Студенты проводят воспитательную и учебно-развивающую работу с детьми на уроках в средней общеобразовательной школе, направленную на подготовку их к самостоятельной трудовой деятельности, для овладения профессией учителя-историка.

Во время практики проверяется уровень научной подготовки студентов. Они изучают документацию детей, их психологические особенности, проводят внеклассную работу и др. Все эти данные используются при написании курсовых и дипломных работ.

В условиях необходимости дистанционного режима обучения, данная программа может быть реализована с использованием информационных технологий, разработанных для удаленного доступа к обучающим материалам и онлайн-связи. В ГБОУ ВО РК КИПУ имени Февзи Якубова - это система Moodle.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения педагогической практики студент должен демонстрировать следующие результаты образования, отраженные в таблице.

№ п/п	Номер /индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее часть)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ПК-11	Способность применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях.	Принципы формирования и наполнения современных учебно-методических комплексов дисциплин.	Подготовить и провести по заданию руководителя практики учебные занятия, посетить и проанализировать занятия опытных преподавателей и своих коллег;	Систематизированными теоретическими, практическими психолого-педагогическими знаниями для организации исследовательской деятельности обучающихся; различными

				разрабатывать современные учебно-методические комплексы, реализовывать технологии обучения.	формами презентации содержания преподаваемой дисциплины.
--	--	--	--	---	--

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Место производственной практики в структуре ОПОП бакалавриата «Педагогическая практика» относится к циклу практик по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и базируется на владении студентами основами исторических знаний, а также общей психологии и педагогики и методикой преподавания истории и обществознания.

ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Недели	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (108)	Формы текущего контроля	Трудоемкость (в часах)
1	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	1	Перед педагогической практикой проводится установочная конференция. На конференции заведующий кафедрой, ответственный за педагогическую практику, и руководители педагогической и психологической части раскрывают перед студентами её цель, знакомят с основными заданиями, с требованиями к педагогической	Роспись в журнале по ТБ; получение дневников.	10

			<p>практики, с документацией, которую должны представить студенты по завершении практики и требованиями к их оформлению.</p> <p>На этой конференции студенты распределяются по школам и закрепляются к методистам. В каждый класс направляются 1-3 студента. Методистами могут назначаться и опытные учителя.</p>		
2	Основной (экспериментальный) этап	1	<p>В течение первой недели студенты знакомятся с учебно-воспитательной работой в старших классах специальной школы, планом работы учителей на четверть и полугодие по каждому учебному предмету. Они изучают личные дела учащихся класса, к которому прикреплены, наблюдают за ними на уроках и во внеурочное время, посещают уроки учителей, приобретают навыки планирования и проведения уроков.</p> <p>Изучают детей по критериям темы дипломной работы и готовят материал констатирующего эксперимента.</p>	Устный отчет, заполнение дневника практики.	40
		2	<p>В течение второй, третьей недели студенты работают в соответствии с индивидуальным планом, разработанным на весь период практики. Разрабатывают и проводят пробные уроки и внеклассную работу под руководством учителя и методиста, изготавливают наглядные</p>	Устный отчет, заполнение дневника практики.	18

			<p>пособия и дидактический материал, проверяют тетради учащихся. Студенты проводят уроки по истории, обществознанию, правоведению. После проведения уроков проводится его анализ. В начале, студент, который провёл урок, делает самоанализ урока, а затем его детальный разбор осуществляет один из студентов группы, другие студенты дополняют его выступление (приложение № 1). Предметы, по которым преподаватели давали специфику анализа данного предмета, анализировать по образцу данному преподавателем).</p> <p>В течение третьей недели студенты проводят контрольные уроки, обсуждают их вместе с учителем и методистом и оценивают. Практиканты заканчивают составление психолого-педагогической характеристики на одного ученика класса, в котором они проходят практику (приложение № 2).</p> <p>Проводят формирующий этап эксперимента по теме дипломной работы.</p>		
3	Обработка и анализ полученной информации	2	Обработка и анализ информации, оформление материалов работы.	Представление оформленных в соответствии с требованиями материалов практики.	20

4	Подготовка отчета по практике	2	После окончания педагогической практики проводится итоговая конференция, на которой руководители педагогической практики и студенты группы отчитываются о проведённой работе, предлагают конкретные предложения, утверждаются характеристики на студента, оформляются выставки дидактического материала.	Предоставление отчета по практике, защита.	20
---	-------------------------------	---	--	--	----

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

После окончания педагогической практики студенты сдают руководителю педагогической практики следующую документацию:

1. дневник педагогической практики, в котором отражаются ежедневные записи проведённых уроков, другой учебно-воспитательной работы, которая проводилась в школе (приложение № 4);
2. планы-конспекты 6-ти контрольных уроков с наглядным материалом, подписанный методистом или учителем уроки: история, обществознание, правоведение, к каждому уроку приложить протокол обсуждения контрольного урока (приложение № 5);
3. план-конспект 1-го внеклассного мероприятия;
4. психолого-педагогическую характеристику на одного ученика класса (приложение № 2);
5. шесть протоколов анализа всех своих зачётных уроков;
6. отчёт практиканта о выполненной работе (приложение № 3);
7. характеристики на студента-практиканта, написанные учителем класса и руководителем практики с оценкой практики и утверждённую печатью школы в дневнике практики.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

ПК-11- способность применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях
Этапы формирования компетенции

Знает	Умеет	Владеет
принципы формирования и наполнения современных учебно-методических комплексов дисциплин	подготовить и провести по заданию руководителя практики учебные занятия, посетить и проанализировать занятия опытных преподавателей и своих коллег; разрабатывать современные учебно-методические комплексы, реализовывать технологии обучения	систематизированными теоретическими, практическими психолого-педагогическими знаниями для организации исследовательской деятельности обучающихся; различными формами презентации содержания преподаваемой дисциплины

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания	
Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка, систематически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы за каждый день практики; своевременно предоставил отчет о прохождении практики, а также дневник студента-практиканта и отзыв-характеристику руководителя практики от организации, оформленный в соответствии с требованиями программы практики; содержание разделов отчета о практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций; на итоговой конференции демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой практики, аргументировано и в логической последовательности излагает материал.
«хорошо»	выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка, вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики; предоставил отчет о прохождении практики, а также дневник студента-практиканта и отзыв-характеристику руководителя практики от организации, оформленный в соответствии с требованиями программы практики; содержание разделов отчета о практике в основном

	соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные отклонения и неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций; на итоговой конференции демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответах.
«удовлетворительно»	выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка, периодически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики; предоставил отчет о прохождении практики, а также дневник студента-практиканта, оформленный в соответствии с требованиями программы практики; содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны; на итоговой конференции демонстрирует удовлетворительные знания и умения, предусмотренные программой практики
«неудовлетворительно»	выставляется студенту, который выполнил не весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; не соблюдал трудовую дисциплину, не подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка, периодически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики; содержание разделов отчета о практике не соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны; не владеет знаниями и умениями, предусмотренными программой практики, с большими затруднениями формулирует ответы на поставленные вопросы

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Бабанский, Ю.К. Оптимизация процесса обучения: Общедидактический аспект / Ю.К.Бабанский. – М., 1977. – 282 с.
2. Беспалько, В.П. Педагогика и прогрессивные технологии обучения / В.П.Беспалько. – М., 1995. – 126 с.
3. Бершадский, М.Е. Дидактические и психологические основания образовательной технологии / М.Е.Бершадский, В.В.Гузев. – М., 2003. – 256 с.

4. Вербицкий, А.А. Активное обучение в высшей школе: контекстный подход / А.А.Вербицкий. – М., 1991. – 204 с.
5. Глоссарий современного образования (терминологический словарь) / Л.В.Левчук // Народное образование. – 1977. - №3. – С. 95-100.
6. Гузеев, В.В. Оценка, рейтинг, тест / В.В.Гузеев // Школьные технологии. – 1998. - №3. – С.40.

Дополнительная литература:

7. Загвязинский, В.И. Теория и практика проблемного обучения в высшей школе / Под ред. В.И.Загвязинского. – Челябинск, 1982. – 132 с.
8. Змеев, С.И. Технология обучения взрослых: Учеб. пособие для студентов высш. пед. учеб. заведений / Под ред. С.И.Змеева. – М., 2002. – 128 с.
9. Лернер, Н.Я. Дидактические основы методов обучения / Под ред. Н.Я.Лернера. – М., 1981. – 127 с.
10. Пидкасистый, П.И. Искусство преподавателя / Под ред. П.И.Пидкасистого, М.Л.Портнова. – М., 1999. – 108 с.
11. Сенашенко, В.С. О подготовке преподавателей высшей школы на базе магистратуры / Под ред. В.С.Сенашенко, Н.В.Сенаторовой. – СПб., 1998. – 60 с.
12. Смирнов, С.Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности: Учеб. пособие для студ-овпед. учеб. заведений / Под ред. С.Д.Смирнова. – М., 2001. – 304 с.
13. Хозяинов, Г.И. Технология обучения как способ повышения эффективности педагогического процесса / Под ред. Г.И.Хозяинова // Вестник учебных заведений физической культуры. – 2003. - №1. – с. 60-63.
14. Шкабара, И.Е. Роль аналитической деятельности в педагогическом мониторинге / Под ред. И.Е.Шкабара // Стандарты и мониторинг образования. – 2003. - №6. – с. 41-44.
15. Якунин, В.А. Психология учебной деятельности студентов / Под ред. В.А.Якунина. – СПб., 1994. – 256 с.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

1. Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>.
2. Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
3. Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
4. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При реализации программы педагогической практики студенты используют материально-техническое оборудование и библиотечный фонд университета, образовательных учреждений, оснащенных специализированными дидактическими средствами и техническим оборудованием. При прохождении практики используется:

- учебная аудитория, оснащенная мультимедийными средствами;
- методический, наглядно-иллюстративный материал.

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И РУКОВОДСТВУ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ.

Педагогическая практика на 4 курсе проводится в соответствии с учебным планом в течение 2 недель в должности преподавателя старших классов средней общеобразовательной школы.

Студенты обязаны работать в специальной школе 6 часов, который отображается в индивидуальном плане, который утверждается преподавателем-методистом.

На протяжении практики каждый студент знакомится с учебно-воспитательным процессом в старших классах, приобретает навыки планирования и проведения уроков по учебным дисциплинам, изучает коллектив учащихся класса, проводит беседы с родителями детей, готовит наглядные пособия, оформляет документацию.

Обязанности руководителя педагогической практики.

1. знакомится с базовыми школами, с постановкой учебно-методической и коррекционной работы, с администрацией учебного заведения;
2. определяет классы, к которым будут прикреплены студенты для прохождения практики;
3. знакомит учителей и воспитателей классов, к которым будут прикреплены студенты, с программой и содержанием работы каждого практиканта, с обязанностями, которыми возлагаются на них;
4. организует проведение установочной и итоговой конференции по педагогической практике;
5. выдаёт студентам необходимую документацию для успешного проведения практики (программу, дневник, журнал учёта);
6. сообщает студентам список зачётной документации, которую они должны сдать после окончания практики;
7. после окончания практики принимает отчётную документацию и оценивает работу каждого студента;
8. подводит итоги педагогической практики и отчитывается на заседании кафедры;

Обязанности руководителя педагогической и психологической части

1. принимает участие в установочной и итоговой конференции по педагогической практике;
2. распределяет студентов по классам, в которых они будут проходить практику;

3. составляет расписание занятий на период практики, намечает сроки проведения пробных и контрольных уроков и внеклассных мероприятий, утверждает их после согласования с учителями;
4. оказывает методическую помощь и консультирует студентов при составлении индивидуальных планов прохождения практики, планов-конспектов уроков и внеклассных мероприятий, психолого-педагогических характеристик на ученика и класс (группу);
5. утверждает планы-конспекты уроков и внеклассных мероприятий, посещает их, организует обсуждение со студентами-практикантами с последующим их оцениванием;
6. следит за поддержанием практикантами режима дня и распорядка работы школы;
7. оказывает научно-методическую помощь при проведении студентами экспериментов для написания курсовых и дипломных работ;
8. составляет письменный отчёт о прохождении педагогической практики студентами, руководителем которых он был и сдаёт его групповому руководителю.

Администрация учреждения:

1. знакомит студентов со школой, учителями и методистами;
2. знакомит студентов с организацией учебно-воспитательной работой в школе, планом его работы;
3. обеспечивает соответствующие условия для прохождения педагогической практики;
4. выборочно посещает уроки и внеклассные мероприятия, которые проводят студенты-практиканты;
5. принимает участие в итоговой конференции по педагогической практике в школе.

Учитель специалист:

1. знакомит практиканта со своим планом учебно-воспитательной работы, проводит показательные уроки и внеклассные воспитательные мероприятия для студентов с последующим их анализом;
2. оказывает консультативную помощь студентам при составлении планов-конспектов последующих уроков;
3. принимает участие при обсуждении проведённых студентами уроков и их оценивании;
4. распределяет среди студентов учащих, которым необходима индивидуальная работа в учебно-воспитательном процессе;
5. знакомит студентов с правилами проверки знаний, оценивания работ учащих и оценивании их знаний.

Обязанности студента-практиканта:

1. принимает участие в установочных и итоговых конференциях;
2. своевременно приходит в школу для прохождения практики;
3. выполняет все распоряжения администрации школы и методиста практики.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При выполнении различных видов работ на практике обучающийся использует следующие технологии:

1. Научно-исследовательские технологии: апробация новых форм специального обучения, воспитания, развития.

2. Научно-производственные технологии (в процессе педагогической практики научно-производственными технологиями выступают педагогические технологии):

– Традиционная (репродуктивная) технология. Обучаемому отводится роль, для которой характерны исполнительские функции репродуктивного характера. Действия учителя связаны с объяснением, показом действий, оценкой их выполнения учащимися и корректировкой.

– Технология развивающего обучения (Л.С. Выготский, Л.В. Занков, Д.Б. Эльконин, В.В. Давыдов и др.). Развитие ребенка идет вслед за обучением. Развитие школьников можно ускорить за счет эффективности обучения.

– Технология разноуровневого обучения. Технология разноуровневого обучения предусматривает уровневую дифференциацию в зависимости от уровня развития интеллекта.

– Технология адаптивного обучения. Является разновидностью технологии разноуровневого обучения, предполагает гибкую систему организации уроков с учетом индивидуальных особенностей обучаемых. Центральное место отводится обучаемому, его деятельности, качествам его личности. Особое внимание уделяется формированию у них учебных умений. Технология дает возможность целенаправленно варьировать продолжительность и последовательность этапов обучения.

– Технология компьютерного обучения. Дает возможность решать почти все дидактические задачи. Компьютеры выдают определенную информацию, проверяют, усвоили ли ее учащиеся и в какой мере, формируют соответствующие теоретические знания и практические умения, открывают доступ к электронным библиотекам, к основным отечественным и международным базам данных.

– Технология проблемного обучения (Т.В. Кудрявцев, А.М. Матюшкин, М.И. Махмудов, В. Оконь и др.). Предполагает организацию под руководством учителя самостоятельной поисковой деятельности учащихся по решению учебных проблем, в ходе которых у учащихся формируются новые знания и умения, развиваются способности. По степени познавательной самостоятельности учащихся, проблемное обучение осуществляется в форме частично-поисковой деятельности.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ

1. Подготовка календарного и поурочного планирования работы с учащимися школы.
2. Подготовка психолого-педагогических характеристик лиц на учащихся.
3. Составление индивидуального перспективного плана коррекционной работы с учащимися с учетом возрастных особенностей.

4. Анализ тематического планирования воспитательно-образовательного процесса в образовательном учреждении для учащихся школ.
5. Характеристика дидактического оснащения и методического инструментария занятий педагогов и других специалистов образовательных организаций.
6. Составление примерного плана-конспекта беседы с родителями о развитии психологических процессов ребенка и требованиях к их формированию.
7. Методы и приемы работы, способствующие оптимизации процесса взаимодействия с семьей ребенка.
8. Определение примерной тематики проблем для проведения родительского собрания.
9. Подбор методик диагностики детско-родительских отношений.
10. Подготовка презентации, раскрывающей задачи, принципы и методы воспитания и обучения детей.
11. Раскрытие содержания профессиональной деятельности педагога-историка в учреждении.
12. Подготовка презентаций средств обеспечения педагогического процесса.
13. Описание технических средств, используемых при обучении детей.
14. Характеристика возможностей использования компьютерной техники в обучении детей.
15. Подготовка конспектов уроков по различным учебным предметам.
16. Дидактические игры по развитию знаний школьников по истории.
17. Система трудового воспитания школьников.
18. Разработка конспектов открытых уроков в организации развлечений и досуга детей.
19. Проведение открытых уроков.
20. Проведение внеклассных занятий.
21. Подготовка самостоятельных открытых уроков и внеклассных мероприятий.

СИСТЕМА ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Аттестация выражается суммарной оценкой деятельности студента (зачет с оценкой) по всем разделам педагогической практики, каждый из которых имеет свои зачетные единицы. Оценка деятельности студентов осуществляется руководителями педагогической и психологической части, педагогами и администрацией учреждения базы практики по результатам практики с учетом следующих критериев:

- отношение к педагогической практике (систематичность работы, самостоятельность и творчество);
- качество выполнения отдельных видов деятельности (ознакомление с учебно-воспитательной работой учреждения базы практики, изучения детей, планирование работы, проведение уроков и внеклассных мероприятий);
- методическая работа (участие в работе методических объединений, семинаров, конференций и т.д.);
- качество оформления, а так же своевременная сдача отчетной документации.

ПЛАН АНАЛИЗА УРОКА

Общие сведения: фамилия, имя, отчество учителя (студента-практиканта) класс, дата проведения.

1. Подготовка класса к уроку.
2. Тема урока.
3. Цель урока (учебная, коррекционно-развивающая, воспитательная), его соответствие теме.
4. Оборудование урока, его соответствие теме.
5. Тип и структура урока, их соответствие целевой установке.
6. Реализация основных дидактических принципов: научность, доступность, наглядность, сознательность, а также индивидуальный и дифференцированный подход..
7. Реализация методов и приёмов обучения: разнообразность, коррекционная направленность, соответствие возрасту детей и содержанию учебного материала.
8. Воспитательный момент на уроке. Как он проводился.
9. Учёт охранительно-педагогического режима: создание рабочей обстановки, создание гигиенических условий работы, использование разнообразных приёмов деятельности, доступность заданий и их дозирование.
10. Использование наглядного материала на уроке, его целесообразность, количество, эффективность.
11. Связь материала с жизнью, с практической деятельностью учащихся, с другими учебными предметами. Использование программных задач.
12. Какие способы разбора задач использовались. Их эффективность
13. Какие трудности возникали у учащихся при работе над материалом
14. Поведение и профессионализм учителя: (его речь лаконичность, ясность, точность, выразительность, эмоциональность, доступность), общий характер поведения на уроке, знание материала, владение методами и приёмами работы.
15. Наличие домашнего задания, проведение инструктажа по его выполнению. Учёт и оценивание знаний характер опроса. Учёт индивидуальных возможностей учащихся, выставление оценок, использование методических приёмов.
16. Общая оценка урока: выполнение плана, достижение общеобразовательной, коррекционно-воспитательной цели, его позитивные и негативные стороны, а также дисциплинированность учащихся.

**Ориентировочная схема составления
психолого-педагогической характеристики на учащегося.**

1. Общие сведения об учащемся: Возраст, дата поступления в школу, жалобы родителей.

2. Культурно-бытовые условия в семье. Взаимоотношения в семье. Имеют ли место конфликтные ситуации в семье, реакция на них ребёнка. Отношения к ребёнку в семье.

3. Физическое развитие ребёнка: Моторика, координация движений, отклонения в состоянии анализаторов. Когда родители заметили отклонения в речевом, физическом и психическом развитии?

4. Отношение ученика к учёбе: Успешность, отношение к учебной деятельности, к оценкам, к неудачам в учёбе. Дисциплина (спокойный или подвижный, реагирует ли на замечания педагога, выполнение правил поведения в классе, школе, взаимоотношения в классе). Умение слушать учителя, выполнять задания. Понимание словесной и письменной инструкции, умение планировать свою работу по инструкции. Трудности в усвоении учебного материала. Умение использовать полученные знания в новых ситуациях.

5. Характеристика эмоционально-волевой сферы: Настроение ученика (стойкое или нестойкое, легко изменяется под влиянием определённых причин, радостное или подавленное); наличие аффекта; реакция на похвалу; волевые особенности; решимость, самостоятельность, инициативность, целенаправленность; упрямость, грубость, боязливость, безинициативность, несамостоятельность, несдержанность.

8. Патологические отклонения в характере ребёнка.

Ориентировочная форма отчёта студента-практиканта.

1. Фамилия, имя, отчество студента-практиканта.
2. Школа, класс, где проходил практику.
3. Время прохождения практики.
4. Количество посещённых и проведённых уроков По каким предметам уроки давались легче, какие вызывали трудности.
5. Использование наглядного, дидактического материала, технических средств обучения, их эффективность.
6. Сколько проанализированных уроков.
7. Какие знания, умения и навыки приобрёл студент за время педагогической практики.
8. Научно-исследовательская работа за время практики.
9. Воспитательная работа с учениками класса. Сколько проведено внеклассных мероприятий, их темы

К отчёту прилагаются:

1. 6 конспектов уроков с протоколом их обсуждения и наглядным (дидактическим) материалом.
 1. 1 подробный анализ урока.
 2. 2 конспекта внеклассных мероприятия.
 3. Психолого-педагогическую характеристику на класс.
 4. Годовой учебный план по одному предмету.
 5. Материалы методической работы.
 6. Материалы работы с родителями
 7. Календарный дневник практики.
 8. Дневник с оценками, с характеристикой на студента, подписями учителя и администрации школы и печатью школы

Форма ведения календарного дневника педагогической практики.

Дневник педагогической практики студента _____ курса _____ группы
 _____ (Ф.И.О)

Педагогическая практика проводится в

Методист _____

Директор школы _____

Завуч _____

Зам. директора по воспитательной работе _____

Классный руководитель _____

Класс _____

1. Расписание уроков
2. Время звонков
3. Режим дня школы (школы-интерната)
4. Список учащихся класса, диагнозы заболеваний.
5. Индивидуальный план работы.
6. Ежедневные записи о всех видах деятельности студента-практиканта в течение всего периода прохождения практики (темы и основная цель проведённых и просмотренных уроков и внеклассных мероприятий, краткое содержание бесед проведённых с учителями, воспитателями, родителями и другие виды проведённой работы).
7. Работа в методическом объединении и педагогическом совете школы.
8. Работа с родителями воспитанников, участие в родительских собраниях.
9. Предложения к улучшению и совершенствованию педагогической практики и её организации.
10. Итоги педагогической практики

ПРОТОКОЛ
Обсуждения контрольного урока

По _____
Проведённого « _____ » _____ 200__ г. студентом (кой) _____ курса
(Ф.И.О.) _____
Тема урока _____

На уроке присутствовали:

Гр. руководитель _____

Учитель _____

Студенты _____

Содержание выступления студента, проводившего урок _____

Содержание выступления студентов, присутствующих на уроке

Содержание выступления

учителя _____

Содержание выступления группового руководителя _____

Оценка _____

Подписи _____